

Regulamin programu pomocy stypendialnej

§ 1.

Postanowienia wstępne

1. Program Pomocy Stypendialnej Fundacji dla Dzieci i Młodzieży Kółko Graniaste (nazywany dalej Programem) jest formą pomocy edukacyjnej świadczonej uczniom szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich.

2. Program obejmuje dwie grupy docelowe, to jest:

- uczniów uzdolnionych, wyróżniających się w nauce lub określonej dziedzinie kultury, sportu itp.
- uczniów z poważnymi problemami edukacyjnymi, spowodowanymi między innymi poważną chorobą ucznia lub członka najbliższej rodziny, zaburzeniami zachowania, traumatycznymi przeżyciami, niewydolnością wychowawczą rodziców bądź opiekunów,

3. Program przeznaczony jest dla uczniów pochodzących ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym, głównie z rodzin ubogich czy też zagrożonych patologią.

4. Osoby zakwalifikowane do Programu otrzymują pomoc materialną oraz/lub niematerialną w postaci stypendium przyznawanego na okres całego roku szkolnego lub jednego semestru szkolnego z możliwością przedłużenia na okresy następne, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w niniejszym regulaminie.

5. Program finansowany jest ze środków Fundacji.

§ 2

Warunki przystąpienia do programu

1. Do programu mogą być zakwalifikowani uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych lub średnich, którzy pochodzą z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, spełniający przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) wykazują szczególne uzdolnienia w co najmniej jednej dziedzinie wiedzy, sportu lub sztuki,
- b) mają poważne problemy edukacyjne, wynikające między innymi z zaburzeń zachowania, współistniejących dysfunkcji, choroby ucznia lub członka najbliższej rodziny, traumatycznych przeżyć, niewydolności wychowawczej rodziców bądź opiekunów.

2. Rodzice bądź opiekunowie ucznia ubiegającego się o stypendium przesyłają na adres korespondencyjny Fundacji następujące dokumenty:

- a) wypełnioną zgodnie ze stanem faktycznym kartę zgłoszenia ucznia-kandydata, która stanowi załącznik do regulaminu (wzór załącznik nr 1),
- b) potwierdzone zaświadczenie o dochodach rodziców lub opiekunów prawnych,

3. Kandydatów do Programu mogą wstępnie zgłaszać także szkoły, organizacje pozarządowe, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Rodzinne Domy Dziecka itp. z zachowaniem wymogów pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

4. Uczeń przystępujący do Programu swoim podpisem zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu

5. Rodzice lub opiekunowie, w uzasadnionych przypadkach, mogą być poproszeni o wyrażenie pisemnej zgody na kontakt lub konsultacje przedstawiciela fundacji w sprawach ucznia z innymi instytucjami lub organizacjami

6. Terminy składania dokumentów określa § 6 regulaminu. Komisja Stypendialna może określić inne terminy naboru do Programu.

§ 3

Zasady przyznawania stypendium

1. Stypendium przyznaje Komisja Stypendialna biorąc pod uwagę kryteria postawione w paragrafie 2. Komisja może przyznać stypendium również wtedy, jeśli kandydat nie spełnia warunków tego paragrafu, bądź nie przyznać stypendium nawet jeśli kandydat spełnia warunków tego paragrafu.

2. Komisja Stypendialna przyznaje stypendia w ramach określonej przez Zarząd Fundacji puli środków przeznaczonych na Program na dany rok szkolny.

3. Zgłoszenia uczniów, którzy zostali objęci Programem, są rozpatrywane w pierwszej kolejności podczas przyznawania stypendiów na kolejny rok szkolny lub semestr roku szkolnego.

4. Stypendium roczne przyznawane jest na okres od września do czerwca (dziesięć miesięcy). W przypadku stypendium semestralnego przyznawane jest od września do stycznia (pięć miesięcy) lub od lutego do czerwca (pięć miesięcy). W odrębnych przypadkach stypendium może być przyznane na inny okres.

5. Kandydat ubiegający się o stypendium w każdym następnym roku lub semestrze nauki powinien każdorazowo wystąpić do Fundacji z wnioskiem o kontynuowanie stypendium.

6. Na prośbę komisji stypendialnej stypendysta zobowiązany jest do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających zasadność ubiegania się o stypendium.

7. Komisja zastrzega sobie prawo do osobistego kontaktu z osobą ubiegającą się o stypendium lub jego prawnymi opiekunami.

8. W uzasadnionych przypadkach stypendium może być przyznane i wypłacone poza rokiem szkolnym, tj. w lipcu i sierpniu. Może mieć to np. miejsce, gdy stypendysta bierze udział w letnich warsztatach doskonalących umiejętności, kursach językowych itp. W każdym z takich przypadków jest wymagane wcześniejsze ustalenie z Komisją Stypendialną

9. Stypendyście można zmniejszyć wysokość wypłacanego stypendium lub pozbawić prawa do niego gdy nie przestrzega on zasad określonych regulaminem

10. Stypendium może być przyznane w określonej kwocie pieniężnej, bądź określone jako pokrycie wydatków na uzgodnione cele.

11. Fundacja, zawsze za wiedzą i zgodą rodziców lub opiekunów, ustala ze stypendystą formę wolontariatu, w jakiej będzie on uczestniczył w okresie korzystania z pomocy Fundacji.

§ 4

Wysokość i forma wypłaty stypendium

1. Maksymalna wysokość rocznego stypendium nie może przekroczyć kwoty 3800 zł. Jedynie w bardzo szczególnych, uzasadnionych przypadkach kwota ta może być zwiększona
2. Stypendium może mieć poniższe formy:
 - kwot pieniężnych przelewanych na podstawie zaakceptowanych przez Fundację faktur i rachunków na odpowiednie konta bankowe szkół językowych, muzycznych, artystycznych, internatu szkoły bądź innych instytucji lub organizacji
 - kwot pieniężnych przelewanych na ustalony rachunek bankowy rodzica, opiekuna lub stypendysty, przeznaczonych na ściśle określone cele
 - bonów towarowych, przeznaczonych na zakup niezbędnych artykułów na potrzeby stypendysty
 - korepetycji bądź konsultacji ze specjalistą w wymaganym zakresie
3. W uzgodnionych i uzasadnionych przypadkach Fundacja, w ramach przyznanego stypendium, może dokonać zwrotu poniesionych przez rodziców lub opiekunów na rzecz stypendysty kosztów zakupu podręczników, instrumentów, odzieży itp. W takim przypadku należy dostarczyć dowody poniesionych kosztów
4. W uzgodnionych i uzasadnionych przypadkach Fundacja, w ramach przyznanego stypendium może ponieść lub zrefundować koszty konsultacji ze specjalistą w dziedzinie pedagogiki, medycyny, psychologii itp.

§ 5

Komisja Stypendialna

1. Komisję Stypendialną powołuje i odwołuje Zarząd Fundacji.
2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - Prezes Zarządu Fundacji jako przewodniczący Komisji,
 - jedna lub więcej osób wchodzących w skład Zarządu lub współpracujących z Fundacją
3. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością oddanych głosów. W przypadku równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji należy m.in.:

- rozpatrzenie wniosków,
- podejmowanie decyzji o ilości i wysokości stypendiów,
- poinformowanie zainteresowanych o wynikach kwalifikacji,
- podejmowanie decyzji o utracie prawa do ponownego ubiegania się o stypendium.

5. Posiedzenia Komisji odbywają się przynajmniej raz w roku:

- w sierpniu, w celu rozpatrzenia zgłoszeń i zakwalifikowania do Programu uczniów ubiegających się o uczestnictwo w Programie, w nadchodzącym roku szkolnym lub I semestrze nauki,

W przypadku zgłoszeń na II semestr i posiadania wolnych środków:

- w lutym, w celu rozpatrzenia zgłoszeń i zakwalifikowania do Programu uczniów ubiegających się o uczestnictwo w Programie, w II semestrze nauki.

W uzasadnionych przypadkach Prezes Zarządu może zwołać Komisję w innych terminach.

6. Komisja ma prawo do sprawdzenia prawdziwości podanych w dokumentach danych oraz monitorowania celowości i sposobu wykorzystania przyznanych środków. W tym celu może współpracować ze szkołą, do której uczęszcza uczeń, punktami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, organizacjami pozarządowymi a także samorządem terytorialnym właściwym dla miejsca zamieszkania stypendysty. W uzasadnionych przypadkach Fundacja może wymagać podpisania przez rodzica lub prawnego opiekuna stosownej zgody na taką współpracę.

7. Decyzje Komisji są ostateczne i nie podlegają odwołaniu.

8. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół.

§ 6

Tryb i terminy przyznawania stypendium

1. Kandydaci starający się o stypendium na cały rok szkolny lub na semestr zimowy -zobowiązani są złożyć określone regulaminem dokumenty do dnia 15 lipca danego roku.

2. Kandydaci starający się o stypendium na semestr letni -obowiązani są złożyć określone regulaminem dokumenty do 15 dnia stycznia danego roku

3. Wnioski o kontynuowanie stypendium w dalszych latach nauki stypendysta składane są w tych samych terminach i formularzach.

4. Zawiadomienie o otrzymaniu stypendium Komisja przekazuje do rąk własnych stypendysty bądź rodziców czy opiekunów lub przesyła drogą pocztową lub mailową zainteresowanym w następujących terminach:

a) o zakwalifikowaniu lub kontynuowaniu Programu i przyznaniu stypendium na cały rok szkolny lub semestr zimowy do dnia 31 sierpnia każdego roku,

b) o zakwalifikowaniu lub kontynuowaniu Programu i przyznaniu stypendium na semestr letni do dnia 15 lutego każdego roku,

4. Terminy, o których mowa w § 6 w uzasadnionych przypadkach mogą ulec zmianie.

§ 7

Ustalenia końcowe

1. Fundacja zastrzega sobie prawo zmian w obowiązującym regulaminie.
2. W sprawach nieuregulowanych ostateczną decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.
3. Wzory dokumentów umieszczone na stronie internetowej stanowią załączniki do regulaminu.